
2025년 4단계 BK21 사업 우수 대학원생 국제 공동연수 지원 계획 공고

2025. 3.

교 육 부
한국연구재단

2025년도 4단계 BK21 사업 우수 대학원생 국제 공동연수 지원 계획 공고

4단계 BK21 사업에 참여한 우수한 대학원생(박사과정/박사수료)에게 국제 공동연수 기회를 부여하고 국제 공동연수를 통해 글로벌 역량을 가진 대학원생을 육성하고자, 다음과 같이 우수 대학원생 국제 공동연수 지원 계획을 공고합니다.

2025년 3월 10일

부총리 겸 교육부장관

한국연구재단 이사장

1. 추진목적

- BK21 사업에 참여한 대학원생에게 국외 연수 기회를 부여하여 국제기관과 공동 연구를 장려하고 해외 연구자와 네트워크 구축 기회 부여
- 국제기관과의 협력연구를 통해 높은 수준의 연구업적 창출을 독려하고, 국제 공동연수를 통해 글로벌 역량을 가진 대학원생 육성

2. 지원내용

- 지원대상 : 다음 조건을 모두 만족하고 높은 수준의 연구 및 글로벌 역량으로 발전할 가능성이 충분한 자

- 대한민국 국적이며 접수 마감일 기준으로 박사과정 및 박사수료*인 자

* 전일제로 재학 혹은 연구 등록을 한 박사과정 및 수료생으로, 석·박사통합과정생의 경우 대학 자체 규정 상 박사과정에 준하는 학기 수에 재학중인 자

※ 단, 박사수료생의 경우 접수 마감일 기준 수료 이후 2년이 경과하지 않아야 함 (군 복무 기간 및 임신·출산 기간 제외)

- 신청서 접수 마감일 기준으로 4단계 BK21 사업에 3개월 이상 참여한 자
 - ※ 접수 마감일 기준 참여대학원생 여부와 무관하나, 과거 참여이력을 확인할 수 있어야 하며 참여 이력이 있는 교육연구단(팀)이 접수 마감일 기준으로 사업을 수행 중이어야 함
 - ※ 4단계 BK21 사업 참여기간 산정시 4단계 전 단계 사업 참여 이력은 산입 불가
- 국제 공동연수 기간 중 박사학위 취득 계획이 없는 자
- 4단계 BK21사업 우수 대학원생 국제 공동연수에 참여한 이력이 없는 자
- 과학기술원 제외(한국과학기술원(KAIST), 울산과학기술원(UNST), 대구경북과학기술원(DGIST), 광주과학기술원(GIST))

○ 지원내역 : 국외 대학 등 기관에서 협력연구 또는 연수를 할 수 있는 국제 공동연수자에게 항공료 및 연수비 지원

○ 지원규모 : 국제 공동연수자 300명 내외, 4,200백만원

○ 지원기간 : 6개월 및 12개월(1년)

- 연수 개시 후 6개월 이후 1년 이내에 취업 등의 사유로 인해 중도 귀국할 경우, 항공료를 제외한 사업비를 월할 계산하여 반납
 - ※ 연수 개시 후 6개월 이내에 취업 등으로 중단 시, 연수비는 항공료를 포함한 전액 반납해야 하며 해당 학생은 재신청 제한 및 차년도 소속 대학의 선발인원 배분 등에 패널티 부여(6개월 신청자도 해당)
- 선정 이후 '26.2.28.까지 출국해야 하며, 출국일을 연수 개시일로 함. 회계연도 내 예산집행을 위해 '26.2.28.까지 연수를 개시하지 못할 경우, 연수개시일 연장(사업비 이월)이 불가하며, 전액 반납하여야 함
- 연속적인 학업 및 연구 독려를 위해 지원 기간 종료 후 귀국 의무 없음

○ 지원금액 : 연수생 1인당 최대 2,600만원 지원(12개월 지원 기준)

- 1인당 왕복 항공 요금 최대 200만원 및 연수비 2,400만원(월 200만원 정액)
- 연수기간 동안 BK21 사업 참여대학원생 신분 유지 시 연구장학금을 제외한 국제화경비* 등 사업비 집행 가능
 - * 연수기간 중 학회 참석 등 연수와 별도의 교육·연구 활동인 경우 집행 가능
- 국제 공동연수 성격의 정부 지원금 이중 수혜는 불가하나, 교비(대학원혁신비 제외) 또는 민간 지원금과의 이중 수혜는 가능
 - ※ 공고 및 사업지침 등 관련 규정 위반 시 사업비 회수, 삭감 등 조치할 수 있음
 - ※ 선발 이후 국제 공동연수자 연수 지원금 세부 지급 방안 및 연수자 관리 대학에서 진행

3. 선발방법

○ 선발체계 : 대학 및 재단 선발

- 대학 선발 : 선발 인원 배분([별첨1] 참고)에 따라 **2명 이상 선발이 가능한 대학**
※ 대학 배분 인원 외, 선발 후보 인원 5명까지 추가 추천 가능
- 재단 선발 : **선발 인원 2명 미만의 대학**을 대상으로 재단 공모 후 선발
※ 재단 선발 대상 대학의 대학별 추천 인원은 2명 이상으로 하며, 불가피한 경우 1명 추천 가능

○ 선발인원 배분 : 전국 및 지역, 박사과정 및 박사수로 참여대학원생 수를 고려하여 6개월 단가 기준 국제 공동연수자 300명 배분

- 지역 구분 : 대학 소재지를 기준으로 전국* 및 지역**으로 구분
* 전국: 서울, 인천, 경기도 소재지 대학(분교 포함) 및 포항공과대학교
** 지역: 서울, 인천, 경기도 외 소재지 대학(분교 포함)

○ 선발인원 : 세부내역 [별첨1] 참고

권역	대학 선발		재단 선발		합계(명)
	대학(개)	국제 공동연수자(명)	대학(개)	국제 공동연수자(명)	
전국	14	200	14	10	210
지역	15	82	17	8	90
합계	29	282	31	18	300

4. 신청방법

○ 신청기간 : 2025.3.10.(월) ~ 2025.4.18.(금)

구분		일정	비고
사업공고	국제 공동연수 지원 사업 공고	2025.3.10.(월)	
대학 선발	자체 선정 공고 및 신청서 접수	2025.3.10.(월) ~ 4.18.(금)	
	대학 자체 선발평가	2025.4.21.(월) ~ 5.2.(금)	
	최종추천자 선정 결과 재단 송부	~ 2025.5.9.(금)	평가결과보고서 포함
재단 선발	신청서 접수	2025.3.10.(월) ~ 4.18.(금)	
	요건검토	4월 중	
	평가위원회 평가	4월 말	
	최종선정	5월 중	대학 자체 평가결과 보고서 검토
선발대상 확정	선발대상 확정 및 통지	5월 말	

○ 제출서류 : 자체 선발 대학 평가결과보고서 및 재단 선발 대상자 제출 서류

- 자체 선발 대상 대학 : 신청서 및 평가결과보고서 등
- 재단 선발 대상 : 연수지원 신청서 및 국제 공동연수 계획서 등

재단 선발 국제 공동연수 지원 대상자 제출 서류		
No.	서식 구분	서식 번호
1	연수지원 신청서	서식 1
2	국제 공동연수 계획서	서식 2
3	주요 성과 요약서	서식 3
4	교육연구단(팀)장 추천서	서식 4
5	정보제공 동의서	서식 5

※ 대학 자체 선발 시에도, 재단 선발용 제출 서류 활용 가능

○ 제출방법 : 대학에서 제출 서류 취합하여 재단에 전자공문으로 제출

- 각 서류는 작성자 및 확인자를 날인하여 스캔 후, PDF 파일 형태로 변환하여 제출

5. 평가방법

○ 대학 평가 : 대학 자체평가를 통해 국제 공동연수자 추천

- 대학 자체 평가를 통해 대학의 자율성 및 특성 반영
- 평가의 공정성 확보를 위해 대학 평가 가이드 수립 및 제공(별첨2 참고)
- 대학은 평가결과를 재단에 보고하고 재단 검토 및 교육부 승인 후 최종 선정

평가지표(안)		
평가 항목	평가 내용	배점
신청자의 역량 및 연구 환경	<ul style="list-style-type: none"> - 신청자의 전공, 그간의 연구 및 학술활동 참여 경력이 해당 연수를 수행하기에 충분한가? - 제안한 연수를 주도적·독립적으로 수행할 충분한 역량이 있는가? - 연수 기관 및 환경이 신청자의 학업연구 목표를 달성하는 데에 적절한가? 	40
학업 및 연구계획의 적절성 및 연계성	<ul style="list-style-type: none"> - 학업 및 연수계획이 구체적이고 적절하게 수립되었으며, 실현 가능한가? - 현재의 학업 방향과 연수계획이 유기적으로 연계되어 있으며, 우수한가? 	40
발전 가능성 및 기대효과	<ul style="list-style-type: none"> - 연수 결과가 향후 학술적으로 기여할 가능성이 있는가? - 지원을 받은 신청자가 우수 연구자로 발전할 가능성이 높으며 향후 연수결과 활용 계획이 적절히 수립되어 있는가? 	20
합계		100

○ 재단 평가 : 평가위원회 토론평가를 통해 국제 공동연수자 추천

신청서 제출 대학 → 한국연구재단	▶	사전검토 한국연구재단	▶	선정평가 외부전문가 토론평가	▶	선정공고 교육부, 한국연구재단
--------------------------	---	----------------	---	--------------------	---	------------------------

평가지표(안)		
평가 항목	평가 내용	배점
신청자의 역량 및 연구 환경	<ul style="list-style-type: none"> - 신청자의 전공, 그간의 연구 및 학술활동 참여 경력이 해당 연수를 수행하기에 충분한가? - 제안한 연수를 주도적·독립적으로 수행할 충분한 역량이 있는가? - 연수 기관 및 환경이 신청자의 학업연구 목표를 달성하는 데에 적절한가? 	40
학업 및 연구계획의 적절성 및 연계성	<ul style="list-style-type: none"> - 학업 및 연수계획이 구체적이고 적절하게 수립되었으며, 실현 가능한가? - 현재의 학업 방향과 연수계획이 유기적으로 연계되어 있으며, 우수한가? 	40
발전 가능성 및 기대효과	<ul style="list-style-type: none"> - 연수 결과가 향후 학술적으로 기여할 가능성이 있는가? - 지원을 받은 신청자가 우수 연구자로 발전할 가능성이 높으며 향후 연수결과 활용 계획이 적절히 수립되어 있는가? 	20
합계		100

6. 사업관련 유의사항

○ 연수비 관리

- 연수비 지급 방법 : 한국연구재단 → 대학(주관기관) → 연수생 지급
- 연수비 관리 : 대학(주관기관)에서 연수자 명의의 통장으로 연수비가 입금된 자금집행 증빙서류(이체증명서 등) 구비 및 보관
- 연수비 정산 : 연수 종료 이후, 2027년 6월에 사업비(연수비) 정산

○ 연수 관리

- 선정 이후 '26.2.28.까지 출국해야 하며, 연수개시일 연장(사업비 이월) 불가
- 연수기간 동안 현지체류를 원칙으로 하며, 15일 이내의 범위에서 한국 일시 방문 또는 제3국 방문 시, 대학에 사전 신고하여야 함
 - ※ 국외 공동연구 수행 중 일시 귀국을 할 수 있는 허용일수(귀국허용일수)는 전체 연수기간 1년 중 출국과 입국일을 포함하여 연간 15일을 초과할 수 없으며, 허용을 초과한 기간에 대해서는 사유를 불문하고 불인정하여 일할 계산하여 정산 시 반납해야 함
- 연수계획 변경 시(연구기간, 기관 등) 사업 종합정보시스템(<https://bk21four.nrf.re.kr/bkms>)을 통해 재단에 변경 승인 요청 필요([별첨4] 자료 참고)
- 대학(주관기관)에서 연수자 명의의 통장으로 연수비가 입금된 자금집행 증빙서류(이체증명서 등) 구비 및 보관
- 국제 공동연수 성격의 정부 지원금 이중수혜는 불가하나, 교비(대학원 혁신비 제외) 또는 민간 지원금과의 이중 수혜는 가능

○ 결과 보고 제출 서류 및 기한

- 착수보고서 : 연수 개시일로부터 1개월 이내 대학으로 제출
- 중간보고서 : 연수시간 절반 경과 시 대학으로 제출
- 결과보고서, 출입국사실증명서 : 연수 종료 후 1개월 이내 대학으로 제출

국제 공동연수자 귀국 후 제출 서류			
No.	서식 구분	서식 번호	비고
1	착수보고서	서식 6	
2	중간보고서	서식 7	
3	결과보고서	서식 8	출입국사실증명서 첨부 필수

※ 결과보고 미이행 시, 국제 공동연수 지원금 전액 환수

- 최종 재단 제출: 연수 종료 후 1개월 이내에 대학에서 해당 서류(착수, 중간,결과보고서) 취합 후 시스템으로 제출([별첨5] 자료 참고)

7. 문의처 : 한국연구재단 BK21사업팀 송인에 연구원

- (유선) 042-869-6449 / (이메일) dlsdo103@nrf.re.kr

[별첨1] 대학별 국제 공동연수자 선발인원 배분표

[별첨2] 국제 공동연수자 대학 선발 평가 가이드

[별첨3] 연구업적물 세부분야

[별첨4] 연수계획서 변경 신청 안내

[별첨5] 정산시스템 안내

[서식1] 국제 공동연수 지원 신청서

[서식2] 국제 공동연수 연수계획서

[서식3] 주요 성과 요약서

[서식4] 추천서

[서식5] 개인정보제공 동의서

[서식6] 착수보고서

[서식7] 중간보고서

[서식8] 결과보고서

[서식9] 연수계획 변경신청서

서식 1 국제 공동연수 지원 신청서

『2025년도 4단계 BK21 사업』
우수 대학원생 국제 공동연수 지원 신청서

학문분야	□ 인문·사회 □ 자연 □ 공학 □ 의·치·약학 □ 예·체능		
	세부전공분야 :		
	재단 연구업적물 분야(세부평가학문분야 기재) : ※ 대학생 연구업적물 분야는 별도 제공 자료 확인 후 작성 필요		
소속 BK교육연구단(팀)			
성 명	(인)	연락처	
연수국가명		연수기관명	
연수과제명	국 문		
	영 문		
어학능력 자격시험명		어학능력 취득점수	
군 복무 기간*	20 .0. 0. ~ 20 . 0. 0.(0개월)	임신·출산 기간*	20 .0. 0. ~ 20 . 0. 0.(0개월**)
신청연수기간	20 . 0. 0. ~ 20 . 0. 0.(0개월)		
<p style="text-align: center;">위와 같이 국외연수 신청서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: center;">아울러, 이 연수계획에서 기재된 내용이 사실임을 확인하며, 허위 내용 기재 사실이 확인될 경우 선발 취소 및 지원금 반납에 동의함을 서약합니다.</p> <div style="text-align: right; margin-right: 10%;"> 년 월 일 신청자 (인) 교육연구단(팀) 장 (인) </div> <p style="text-align: center;">한국연구재단 이사장 귀하</p>			

* 박사수료생 중 수료 이후 2년 산정에 군 복무 및 임신·출산 기간을 제외하는 경우에만 작성 필요하며, 해당하지 않는 경우 '해당없음' 으로 작성

** 대학 내 관련 규정이 있는 경우 해당 규정에 따라 산정하되, 규정이 없는 경우에는 1회당 최대 1년까지 인정

**『2025년도 4단계 BK21 사업』
우수 대학원생 국제 공동연수 연수계획서**

성 명		학 번	
학과/전공		구분	박사과정/박사수료
교육연구단(팀) 명			
지도교수 명 (소속 대학)		지도교수 명 (연수지)	연수지에서 별도의 지도교수가 없을 경우 작성 불필요
연수기관명		연 수 국	
연수 기간	20 . . . ~ 20 . . . (개월)		
연수 주제			
연수 목적 및 필요성			
연수 내용 요약	연수기간 중 연수계획, 연수기관의 규모 및 성격)		
연수 결과의 활용계획 및 기대효과			

※ A4용지 총 5쪽 이내, 휴먼명조 12포인트, 줄간격 160%으로 작성

서식 3 주요 성과 요약서

『2025년도 4단계 BK21 사업』

우수 대학원생 국제 공동연수 지원자 주요 성과 요약서

소 속	OOO대학교 OOO과 OO교육연구단(팀)				
성 명	(한글)	박사과정 / 박사수료 중 해당사항 기재			
	(한자)	주민등록번호	앞자리 6자리 기재		
교육연구단(팀) 참여기간	(년 개월)				
<p>(주요 성과 기술)</p> <p>※ 4단계 BK21 사업 참여이후 성과에 한하여 기재</p> <p>※ 논문 성과 작성 시 반드시 저자 정보(총 저자 수/해당 참여인력의 주저자, 공동저자 등 저자 구분)을 함께 기재</p> <p><< 예시 (개조식으로 기술) >></p> <ol style="list-style-type: none"> 논문 성과 <ul style="list-style-type: none"> ○ ‘배아줄기세포, 역분화줄기세포를 이용하여 인체 내부 조직 세포 분화’에 관한 논문을 ‘NATURE’ 표지논문 선정(‘14.2.3/총 저자 5명, 참여인력 제1저자) - 논문 제목 : - 논문 내용 : - 기대 효과 : 특허, 기술이전 등 <ul style="list-style-type: none"> ○ ‘반도체 디스플레이 구동회로를 통한 웨어러블 반도체 센서, 컴퓨팅 기술’ 3개국 국제 특허 등록(‘21.12.22) 학술저서 등 그 외 다양한 실적 <ul style="list-style-type: none"> ○ ‘OOOO’ 저서 ‘22년도 이상 문학상 수상 ○ 졸업 후 진로 <ul style="list-style-type: none"> ○ (소프트웨어 분야) 졸업 후 미국 오스틴 HP보안연구소(HPSR)에 전임 연구원으로 입사하여 OOOOOO분야 연구 중 					
제출인(국제 공동연수 지원 대상자)		확인자(교육연구단(팀)장)			
직 급		성명 (인)	직 급		성명 (인)

※ A4용지 총 2쪽 이내, 휴먼명조 12포인트, 줄간격 160%으로 작성

서식 4

교육연구단(팀)장 추천서

『2025년도 4단계 BK21 사업』

우수 대학원생 국제 공동연수 지원 대상자 추천서

관리번호	※ 사업 관리번호 기재 (예) 21A20130000000								
사업유형	(예) 미래기반창의인재양성형	사업분야 - 신청분야	(예) 사회과학 - 경제/무역						
교육연구단(팀)명	국문)								
추천대상	박사과정 / 박사수료 중 해당 구분 기재								
	성명								
	참여기간	YYYYMM ~ YYYYMM ※ [참여 시작 월 ~ 제출 시점 월]로 작성							
	현소속								
	연락처	(Mobile)	(유선)						
	E-mail								
<p>위 사람을 우리 교육연구단(팀)의 4단계 BK21 사업 국제 공동연수 지원 대상자로 [붙임]과 같이 추천합니다.</p> <p>년 월 일</p> <table><tr><td>작성자</td><td>교육연구단(팀)장</td><td>(인)</td></tr><tr><td>확인자</td><td>○○대학교 산학협력단장</td><td>(인)</td></tr></table> <p>한국연구재단 이사장 귀하</p>				작성자	교육연구단(팀)장	(인)	확인자	○○대학교 산학협력단장	(인)
작성자	교육연구단(팀)장	(인)							
확인자	○○대학교 산학협력단장	(인)							

(첨부1) 박사과정 / 박사수료생 추천 내용 요지

☐ **추천대상**

성명		생년월일	YYYYMMDD
참여기간			
현소속	교육연구단(팀) 명		
연락처			
E-mail			

☐ **추천 대상자 선정 기준**

- 교육연구단(팀) 자체 선정기준을 간단하게 기술(글자 크기 11, 휴먼명조체)

☐ **추천사유**

- 박사과정/박사수료생 중 추천 대상으로 판단되는 대학원생에 대해서 교육연구단(팀)장의 추천사유를 기술(글자 크기 11, 휴먼명조체, 1,200자 이내)

서식 5 개인정보 제공 동의서

『4단계 BK21 사업』 우수 대학원생 국제 공동연수 지원 사업 개인정보 수집·이용·제공 동의서

○ 개인정보 수집·이용·제공 동의에 관한 안내

○ 개인정보의 수집·이용 동의에 관한 안내(법 제15조제2항)	○ 개인정보의 제3자 제공 동의에 관한 안내(법 제17조제2항)
1. 개인정보의 수집·이용 목적 <ul style="list-style-type: none"> - 국제 공동연수 지원 사업 참가자 선발 - 국제 공동연수 참가 증명서 발급 - 각종 통계자료 작성 - 국제 공동연수 운영 및 사후관리에 필요한 업무 등 2. 수집하는 개인정보(일반) 항목 <ul style="list-style-type: none"> - 연구자등록번호, 인적사항, 연락처, 주민등록번호, 학력, 경력, 연구업적 등 3. 개인정보의 보유 및 이용기간 <ul style="list-style-type: none"> - 동의서 작성일로부터 5년(5년째 되는 해의 12월 31일 폐기) 4. 동의를 거부할 권리 및 거부에 따른 불이익의 안내 <ul style="list-style-type: none"> - 개인정보 등 수집·이용 동의를 거부할 수 있으며, 미동의 시 국제 공동연수 지원자 선발에 불이익이 있을 수 있음 	1. 개인정보를 제공받는 자 <ul style="list-style-type: none"> - 국제 공동연수자 선발 심사위원회 위원, 사업 총괄관리위원회 위원 및 교육부 2. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적 <ul style="list-style-type: none"> - 국제 공동연수자 선발 평가 및 심사 3. 제공하는 개인정보의 항목 <ul style="list-style-type: none"> - 연구자등록번호, 인적사항, 연락처, 주민등록번호, 학력, 경력, 연구업적 등 4. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간 <ul style="list-style-type: none"> - 국제 연수자 선발이 최종 완료되는 시점 5. 동의를 거부할 권리 및 거부에 따른 불이익의 안내 <ul style="list-style-type: none"> - 개인정보 등 수집·이용 동의를 거부할 수 있으며, 미동의 시 국제 공동연수 지원자 선발에 불이익이 있을 수 있음

◆ ‘개인정보 수집·이용·제공’에 관한 법(시행령 포함) 안내

○ 개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용), 제17조(개인정보의 제공)

4단계 BK21 사업 참여인력 본인은 대학원생 국제 공동연수 지원 사업의 신청 및 선발에 있어 한국연구재단이 본인의 학력, 경력, 연구업적 등에 관한 정보를 활용할 필요가 있다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 『개인정보 보호법』 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 한국연구재단에 제공하는데 동의합니다.

또한 본인이 서명날인한 동의서의 복사본은 사업관리 및 성과관리에 필요한 다양한 자료 수집의 편의를 위해 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

◆ 국제 공동연수 지원자 정보

○ 대학명	000 대학교	○ 교육연구단(팀) 명	0000000000 교육연구단(팀)
-------	---------	--------------	---------------------

참여구분	성명	직위	생년월일	개인정보 수집 등 동의		서명
				개인정보	제3자제공	
박사과정/박사수료	홍길동	대학원생	YYYY.MMDD	○	○	

(작성일) 2025년 월 일

서식 6 **착수보고서**

『2025년도 4단계 BK21 사업』
우수 대학원생 국제 공동연수 착수 보고서

대학원생 인적사항	학과/전공		과 정		학 번	
	성 명		연락처		이메일	
지도교수	본 교	(학과/전공)	(직위)	(성명)		
	국제대학	(학과/전공)	(직위)	(성명)		
연수기관				연수국		
연수기간	20 . . . ~ 20 . . . (개월)			출국일		
연수 과제명						
연수 착수 내용						

위와 같이 연수 착수 보고합니다.

20

성 명 (인)

OO대학교 총장 귀하

서식 7 중간보고서

『2025년도 4단계 BK21 사업』 우수 대학원생 국제 공동연수 중간 보고서

대학원생 인적사항	학과/전공		과 정		학 번	
	성 명		연락처		이메일	
지도교수	본 교	(학과/전공)	(직위)	(성명)		
	국제대학	(학과/전공)	(직위)	(성명)		
연수기관				연수국		
연수기간	20 . . . ~ 20 . . . (개월)			출국일		
연수 과제명						

1. 현재까지의 연구수행내용(상세히 기재)

2. 당초연구계획대비 진행상황(미진사유 등)

3. 향후 연구계획

4. 지도교수 의견

추천(지도)교수: _____ (인)

※ 1, 2, 3, 4 항별 내용 별지 사용가능

『2025년도 4단계 BK21 사업』

우수 대학원생 국제 공동연수 결과 보고서

신 청 자	학과		구분	박사과정/박사수료
	학번		성 명	
	연락처	(집)	(휴대폰)	(e-mail)
교육연구단(팀)명				
연수 기관명			연수국	
연구과제명				
연수목적				
연 수 기 간	<div> <div> <div>년</div> <div>월</div> <div>일</div> </div> <div>~</div> <div> <div>년</div> <div>월</div> <div>일</div> </div> <div>(개월)</div> </div>			
	<div> <div>- 한국출발일시:</div> <div> <div>년</div> <div>월</div> <div>일</div> </div> <div>/ 한국입국일시:</div> <div> <div>년</div> <div>월</div> <div>일</div> </div> </div>			
	<div> <div>일시귀국기간:</div> <div> <div>년</div> <div>월</div> <div>일</div> </div> <div>~</div> <div> <div>년</div> <div>월</div> <div>일</div> </div> </div>			
	<div> <div>년</div> <div>월</div> <div>일</div> </div> <div>~</div> <div> <div>년</div> <div>월</div> <div>일</div> </div>			
	<div> <div>년</div> <div>월</div> <div>일</div> </div> <div>~</div> <div> <div>년</div> <div>월</div> <div>일</div> </div>			
	<div> <div>년</div> <div>월</div> <div>일</div> </div> <div>~</div> <div> <div>년</div> <div>월</div> <div>일</div> </div>			
<div> <div>제출인(연수자)</div> <div>성 명:</div> <div>(인)</div> </div>				
<div> <div>교육연구단(팀)장</div> <div>성 명:</div> <div>(인)</div> </div>				

1. 연 수 일 정

년 월 일	내 용	비 고

* 연수기간 동안의 연수 추진내용을 주요 일정별로 기재함
(2/7)

2. 연수활동 내용

가. 연수 수행결과

나. 연수를 통해 발표된 논문 및 게재학술지명(논문 별첨), 학술활동 등

3. 앞으로의 연구계획

가. 연수를 통하여 계획된 공동연구나 연수국 관련기관과의 지속적인 협력 가능성에 관한 사항

나. 향후 본 연수에서 이루어진 연수결과의 활용방안

4. 연수소감 및 건의사항

(5/7)

(6/7)

6. 왕복 항공 탑승권 원본(보딩패스, e-ticket 제출가능), 출입국 사실 확인용 여권사본
(신상정보면, 출입국일자면(출입국사실증명원), 출입국확인증명서 등)

(7/7)

『2025년도 4단계 BK21 사업』

연수계획 변경신청서

성명		구분	박사과정/박사수료
교육연구단(팀)명		학과/전공	
변경항목	당초	변경	
<div> <div>변경사유(구체적으로 기술)</div> <div></div> </div>			

202 . . .

제출인(연수자)

(인)

교육연구단(팀)장

(인)

OO대학교 총장 귀하